Пр. №6
28.01.16

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МБДОУ «Дельфин»
Протокол от 28.01.2016 № 2

УТВЕРЖДЕНО
И.о. заведующего МБДОУ «Дельфин»
_____ В.В. Шевченко
28 01. 2016

П О Л О Ж Е Н И Е
о родительском комитете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Дельфин» с. Новокиевский Увал

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Дельфин» с. Новокиевский Увал (далее – Учреждение), являющегося органом самоуправления Учреждения.

1.2. Родительский комитет – выборный орган общественного объединения родителей (законных представителей) воспитанников.

1.3. Положение о родительском комитете (далее – Комитет) обсуждается на общем родительском собрании, принимается на общем собрании работников Учреждения.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносится в таком же порядке.

1.4. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.5. Родительский комитет выносит предложения в форме рекомендаций, которые подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами Учреждения с последующим сообщением результатов рассмотрения принятых решений председателю Комитета.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Содействие администрации Учреждения:

в совершенствовании условий осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья детей, способного развития личности;

в защите законных прав и интересов воспитанников;

в организации и проведении общих мероприятий детского сада.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. ФУНКЦИИ КОМИТЕТА

3.1. К Компетенции родительского комитета Учреждения относится разработка предложений по следующим направлениям:

охрана прав и законных интересов воспитанников;

внесение предложений по улучшению организации образовательного процесса;

охрана и укрепление здоровья воспитанников;

организация досуга воспитанников;

создание условий для реализации общеобразовательных программ;

деятельность Учреждения по вопросам работы с родительской общественностью;

оказание помощи Учреждению в работе с неблагополучными семьями;

привлечение внебюджетных и спонсорских средств, оказание благотворительной помощи заинтересованных организаций для финансовой поддержки Учреждения;

содействие организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении – родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;

совместно с заведующим Учреждением принятие решения о поощрении, награждениями благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

4. ПРАВА КОМИТЕТА

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснением в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, его органов самоуправления.

4.4. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) групповых родительских комитетов.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассмотренным обращениям.

4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.8. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общих мероприятий Учреждения и т.п.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИТЕТА

5.1. Члены Комитета несут ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

5.2. Члены Комитета несут ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5.6. Члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны избирателями.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИТЕТА

6.1. В состав Комитета входят представители, избранные на родительских собраниях в каждой возрастной группе в количестве по 2 представителя от каждой возрастной группы.

6.2. В необходимых случаях на заседаниях Комитета Учреждения приглашаются заведующий, педагогические и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители) воспитанников, представители Учредителя, Отраслевого органа. Необходимость их приглашения определяется председателем Комитета Учреждения. Приглашенные на заседание Комитета Учреждения пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

6.3. Комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год, которые исполняют свом обязанности на общественных началах.

6.4. Заседания Комитета Учреждения созываются не реже 1 раза в квартал.

6.5. Заседания Комитета Учреждения правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

6.6. Решения Комитета Учреждения носят рекомендательный характер. Решение принимается открытым голосованием большинством голосов членов Комитета Учреждения, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Комитета Учреждения.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в Учреждении.

7.2. Протоколы хранятся в Учреждении.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета и секретаря.

7.4. Срок действия данного Положения неограничен.